

STEJNOPIS
Notářský zápis

sepsaný dne 21.3.2005, dvacátého prvního března roku dvoutisícíhospátého v notářské kanceláři v Olomouci, Sokolská 7, PSČ 772 00, JUDr. Janou Elšíkovou, notářem se sídlem v Olomouci. _____

Níže uvedený účastník, který prohlašuje, že je k právním úkonům plně způsobilý, a jehož totožnost byla ověřena z platného úředního průkazu: _____

Petr Kouřil, _____
jako jediný zakladatel obecně prospěšné společnosti _____

vyhotovuje tímto notářským zápisem _____

A.

z a k l a d a c í l i s t i n u
o založení obecně prospěšné společnosti

Čl. 1

Zakladatel, název a sídlo obecně prospěšné společnosti

1.1. Zakladatel obecně prospěšné společnosti je Petr Kouřil, _____

1.2. Název obecně prospěšné společnosti zní: Liberix, o. p. s.“ (dále jen „společnost“). _____

1.3. Sídlo obecně prospěšné společnosti : Olomouc, Kateřinská č.p. 107, č. or. 5, PSČ 772 00

1.4. Obecně prospěšná společnost má celostátní působnost a rozhodnutím správní rady může zřizovat své organizační jednotky na celém území ČR. _____

Čl. 2

Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

2.1 Obecně prospěšná společnost realizuje své poslání zejména prostřednictvím poskytování následujících obecně prospěšných služeb: _____

- a) tvorba, modifikace a lokalizace svobodných informačních technologií; _____
- b) publikační činnost, včetně vydávání a rozšiřování odborných a vzdělávacích publikací z oblasti svobodných informačních technologií; _____
- c) vědecká a výzkumná činnost v oblasti svobodných informačních technologií; _____
- d) výchova, vzdělávání a osvěta v oblasti počítačové gramotnosti se zaměřením na svobodné informační technologie, včetně pořádání výstav, přednášek, seminářů, kurzů a rekvalifikací; _____
- e) konzultační, poradenská a informační činnost v oblasti svobodných informačních technologií; _____
- f) podpora aktivit směřujících k využívání svobodných informačních technologií pro rozvoj hospodářství, zvyšování zaměstnanosti a úsporám ve školství, veřejné správě, neziskovém sektoru a sociální oblasti; _____
- g) pořádání akcí a sbírek na propagaci a podporu svobodných informačních technologií; _____
- h) podpora přístupu veřejnosti k místním i globálním datovým sítím, zejména s využitím svobodných informačních technologií. _____

2.2 Svobodnými informačními technologiemi se rozumí vývoj, lokalizace, dokumentace, šíření a podpora svobodného softwaru s otevřeným zdrojovým kódem, otevřených standardů a bezpečnosti v oblasti softwaru, dat a telekomunikací. _____

Čl. 3

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

3.1 Obecně prospěšná společnost jednotlivé obecně prospěšné služby poskytuje v souladu s platnými právními předpisy České republiky, zejména s ohledem na dodržování autorských práv k duševnímu vlastnictví. _____

3.2 Obecně prospěšná společnost bude všechny veřejně prospěšné služby nabízet veřejnosti nediskriminačním způsobem, tj. bez ohledu na věk, pohlaví, rasu, barvu pleti, národnost, společenské postavení, politickou orientaci, vzdělání, povolání, zdravotní postižení, sexuální orientaci, náboženské vyznání nebo jiný obdobný rys. _____

3.3 Všechny druhy obecně prospěšných služeb uvedené v odstavci 2 této zakládací listiny budou poskytovány za předem stanovených podmínek. Tyto podmínky budou dostupné v sídle společnosti a na její internetové stránce. _____

3.4 Obecně prospěšná společnost může při poskytování obecně prospěšných služeb spolupracovat i s dalšími organizacemi zabývajícími se problematikou blízkou poslání společnosti, a to včetně organizací zahraničních. _____

Čl. 4

Doba trvání obecně prospěšné společnosti

4.1 Obecně prospěšná společnost se zakládá na dobu neurčitou. _____

Čl. 5

Orgány obecně prospěšné společnosti

5.1 Orgány obecně prospěšné společnosti jsou: _____

a) správní rada, _____

b) dozorčí rada, _____

c) ředitel, _____

d) kolegium. _____

Čl. 6 Správní rada

6.1 Správní rada je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti. _____

6.2 Správní rada má tři členy. První členy správní rady jmenuje zakladatel. _____

6.3 Prvními členy správní rady jsou: _____

a) Mgr. Ivan Bíbr, _____

b) Ing. Tomáš Hanusek, _____

c) Ing. Miroslav Saferna, _____

6.4 Nové členy správní rady na uvolněná místa volí na nejbližším zasedání správní rady její zbývající členové. Pokud počet členů správní rady klesne pod polovinu počtu stanoveného bodem 6.2, volí nové členy na uvolněná místa kolegium. _____

6.5 Funkční období správní rady je tříleté s výjimkou prvního funkčního období. Po jmenování první správní rady určí zakladatel losem jména jedné třetiny členů správní rady, kterým skončí první funkční období po roce a jedné třetiny členů, kterým skončí první funkční období po dvou letech. _____

6.6 Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti zákonem a dále o: _____

a) změně a doplnění statutu obecně prospěšné společnosti, _____

b) rozsahu plných mocí ředitele k zastupování obecně prospěšné společnosti, _____

c) zřizování nebo rušení poboček na území České republiky, _____

d) rozšíření okruhu poskytovaných služeb nebo zavedení doplňkové činnosti, pokud tyto nejsou v rozporu se základními cíli obecně prospěšné společnosti definovanými v odstavci 2.1. _____

6.7 Správní rada potřebuje k rozhodnutí o změně zakládací listiny, o zrušení obecně prospěšné společnosti, o obecně prospěšné společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek, a o jmenování a odvolání ředitele souhlas všech svých členů. V ostatních věcech rozhoduje správní rada nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. _____

6.8 Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady. Pokud správní rada nemá předsedu může ji svolat její nejstarší člen, který také bude řídit její jednání až do zvolení nového předsedy. _____

6.9 Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně 15 dnů přede dnem jednání správní rady. Dodržení písemné formy a lhůty doručení se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady. _____

6.10 Předseda je povinen svolat zasedání správní rady vždy v případě, kdy o to písemně požádá ředitel, kterýkoli z členů správní rady nebo dozorčí rada, a to nejpozději do 30 dnů od doručení takové žádosti. _____

6.11 O jednání správní rady pořizuje její předseda zápis, jehož jedno vyhotovení s podpisy všech členů správní rady bude archivováno v sídle obecně prospěšné společnosti. _____

6.12 Jménem obecně prospěšné společnosti je oprávněn jednat ve všech věcech předseda správní rady nebo jím písemně zplnomocněná osoba. Písemnosti podepisuje předseda správní rady jménem obecně prospěšné společnosti tak, že připojí svůj podpis k vyznačenému názvu obecně prospěšné společnosti. _____

Čl. 7
Dozorčí rada

7.1 Dozorčí rada je kontrolním orgánem obecně prospěšné společnosti. _____

7.2 Dozorčí rada má tři členy. První dozorčí radu jmenuje zakladatel. _____

7.3 Prvními členy dozorčí rady jsou: _____

a) Ing. Petr Fric, _____

b) Ing. Radek Lančík, _____

c) Robert Vojta, _____

7.4 Nové členy dozorčí rady na uvolněná místa volí na nejbližším jednání dozorčí rady její zbývající členové. Pokud počet členů dozorčí rady klesne pod polovinu počtu stanoveného bodem 7.2, volí nové členy na uvolněná místa kolegium. _____

7.5 Funkční období dozorčí rady je tříleté s výjimkou prvního funkčního období. Po jmenování první dozorčí rady určí zakladatel losem jména jedné třetiny členů dozorčí rady, kterým skončí první funkční období po roce a jedné třetiny členů, kterým skončí první funkční období po dvou letech. _____

7.6 Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady. Pokud dozorčí rada nemá předsedu svolává ji její nejstarší člen, který také bude řídit její jednání až do zvolení nového předsedy. _____

7.7 Zasedání dozorčí rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům dozorčí rady nejméně 15 dnů přede dnem jednání dozorčí rady. Dodržení písemné formy a lhůty doručení se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady. O jednání dozorčí rady pořizuje její předseda zápis. _____

Strana sedmá

7.8 Předseda je povinen svolat zasedání dozorčí rady vždy v případě, kdy o to písemně požádá ředitel nebo kterýkoli z členů správní nebo dozorčí rady, a to nejpozději do 30 dnů od doručení takové žádosti. _____

Čl. 8 Ředitel

8.1 Ředitel obecně prospěšné společnosti je výkonným orgánem společnosti. _____

8.2 Ve vztahu k zaměstnancům obecně prospěšné společnosti je ředitel vedoucím organizace.

8.3 Ředitel zejména _____

- a) odpovídá za poskytování služeb společností a za provádění doplňkových činností, _____
- b) zajišťuje administrativní fungování společnosti, včetně agend účetních, personálních a daňových, _____
- c) obsahově připravuje jednání správní rady, _____
- d) zpracovává každoročně nejpozději do konce května návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření společnosti za předchozí kalendářní rok, _____
- e) zajišťuje přípravu rozpočtu na následující rok a účetní závěrku společnosti za rok předcházející, _____
- f) jedná jménem společnosti v rozsahu plných mocí svěřených mu správní radou, _____

8.4 Jestliže se ředitel vzdá funkce, je odvolán bez náhrady, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce, řídí obecně prospěšnou společnost až do jmenování nového ředitele předseda správní rady. _____

Čl. 9 Kolegium

9.1 Kolegium je mimořádný orgán obecně prospěšné společnosti sestávající ze všech členů správní rady, kteří jsou ve funkci, všech členů dozorčí rady, kteří jsou ve funkci, a ředitele obecně prospěšné společnosti, pokud je nějaký ve funkci. _____

9.2 Kolegium může být svoláno pouze v případech stanovených touto zakládací listinou a řešit pouze úkoly svěřené mu touto zakládací listinou. _____

9.3 Kolegium je usnášeníschopné, pokud má alespoň tři členy. Pokud kolegium není usnášeníschopné, přebírá jeho funkce zakladatel. _____

9.4 Kolegium svolá kterýkoli z jeho členů písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům kolegia nejméně 15 dnů přede dnem jednání. _____

9.5 Členové kolegia zvolí ze svého středu předsedu, který řídí jednání kolegia a pořizuje o tomto jednání zápis. Pokud si členové kolegia předsedu nezvolí, plní jeho funkci nejstarší člen kolegia. _____

9.6 Kolegium volí nadpoloviční většinou hlasů všech členů nové členy správní rady, pokud jejich počet klesl pod polovinu počtu stanoveného v bodě 6.2. _____

9.7 Kolegium volí nadpoloviční většinou hlasů všech členů nové členy dozorčí rady, pokud jejich počet klesl pod polovinu počtu stanoveného v bodě 7.2. _____

9.8 Každý člen kolegia má jeden hlas. Kolegium rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy kolegia. _____

Čl. 10

Majetek a hospodaření obecně prospěšné společnosti

10.1 Zakladatel vkládá do obecně prospěšné společnosti peněžitý vklad ve výši Kč 40 000,-- (slovy čtyřicet tisíc korun českých), který bude poukázán na účet nebo do pokladny obecně prospěšné společnosti nejpozději do 30 dnů od jejího vzniku. _____

10.2 Obecně prospěšná společnost může získávat prostředky pro svou činnost a k zajištění poskytování obecně prospěšných služeb formou darů a příspěvků od soukromých subjektů, formou dotací z veřejných prostředků a jako výnos z vlastního hospodaření. _____

10.3 Obecně prospěšná společnost může právnickým osobám, které nevznikly za účelem dosahování zisku, a fyzickým osobám poskytovat příspěvky na činnost přímo související s posláním společnosti. _____

10.4 Všechny hospodářské operace eviduje obecně prospěšná společnost ve formě účetnictví řádně vedeného v souladu s příslušnými platnými právními předpisy. _____

10.5 Pokud obecně prospěšná společnost dosáhne svým hospodařením zisku, musí jej použít výhradně k rozvoji společnosti nebo poskytování obecně prospěšných služeb dle odstavce 2.1.

Čl. 11 Informovanost veřejnosti

11.1 Obecně prospěšná společnost zřídí internetovou stránku, na které bude podrobně informovat o své činnosti a hospodaření, ale jen do té míry, aby neporušila obchodní tajemství nebo ochranu osobních dat. _____

11.2 Výroční zprávy o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti budou veřejně přístupné v sídle obecně prospěšné společnosti ve stanovenou dobu v pracovní dny a nepřetržitě na internetové stránce obecně prospěšné společnosti. _____

Čl. 12 Závěrečná ustanovení

12.1 Při zrušení obecně prospěšné společnosti rozhodnutím správní rady tato současně určí obecně prospěšnou společnost, na kterou likvidátor převede likvidační zůstatek společnosti. -

12.2 Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy obecně prospěšné společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech v platném znění. -

B.

O tomto právním úkonu byl dle ust. § 62 notářského řádu sepsán tento notářský zápis, účastníkem přečten, jím schválen a podepsán. _____

-----Kouřil v.r.-----

-----JUDr. Jana Elšíková v.r.-----

-----notář v.r.-----

-----L. S. JUDr. Jana Elšíková, notář v Olomouci-----

Ověřuji, že tento stejnopis notářského zápisu vyhotovený dne 21. 3. 2005, se doslovně shoduje s notářským zápisem ze dne 21. 3. 2005, založeným ve sbírce notářských zápisů JUDr. Jany Elšíkové, notáře v Olomouci pod spis. zn. NZ 57/2005 a je určen společnosti Liberix, o.p.s. _____



Jana Elšíková
notář

WWW.IIMM