

Kdo nepřišel o žádná data, ten zpravidla nezálohuje. Pravidelné zálohování se děje na systémové úrovni, jeho nastavení provádí správce systému Moodle. Pokud ovšem **chcete mít jistotu, že jsou vaše data v pořádku a zálohovaná**, můžete provést jejich zálohování také ručně přímo z prostředí Moodle.

### Zálohování kurzu

Proces **zálohování kurzu** spustíte kliknutím na nabídku **Správa kurzu > Záloha** v bloku **Nastavení** aktuálního kurzu. Tím se spustí průvodce zálohováním, ve kterém zpravidla stačí nechávat přednastavené hodnoty a pokračovat dál. Průvodce zálohováním kurzu obsahuje tyto kroky:

**Počáteční nastavení** je prvním krokem procesu zálohování kurzu, zde se nastavuje množství dat, které budou zahrnuty do zálohy. Obvykle zde nemusíte nic dalšího zaškrtnout. Jedinou výjimkou by bylo kompletní zálohování provedené po ukončení kurzu a sloužící pro **archivaci** dosažených výsledků studentů. Zde

bychom **zaškrtnli vše**, kromě **Anonymizace uživatelských dat**.

**Nastavení schématu** udává, které části kurzu chcete zálohovat (např. jen určitá témata nebo měsíce). Standardně je vybrán obsah celého kurzu a proto můžete většinou pokračovat ihned dál.

**Potvrzení a přehled**. Tento krok souhrnně uvádí přehled zálohovaných částí kurzu. Jediné co v něm můžete změnit je **název zálohovaného souboru**, pokud se vám nelíbí ten, který byl vygenerován automaticky. V názvu souboru je vhodné **poznámenat datum zálohy** (podobně jak to dělá sám Moodle), aby byla na první pohled vidět aktuálnost zálohovaných dat.

Kliknutím na tlačítko **Provést zálohu** dojde k provedení zálohy dat. Ta může trvat různě dlouhou dobu v závislosti na množství zálohovaných dat.

### Bezpečné zálohování

Po skončení procesu zálohování se automaticky

dostanete na stránku používanou pro **Obnovu** kurzu. Tady je vidět datum a čas provedení zálohy a také si ji můžete **Stáhnout** k sobě do počítače.

**Pokud chcete mít po ruce vlastní zálohy svých kurzů**, pak doporučujeme stažení tohoto souboru a jeho uložení na bezpečné místo, např. vypálení na médium DVD-RAM nebo uložení na externí pevný disk používaný pro zálohování důležitých dat.

### Obnova kurzu

Kurz můžete obnovit v nabídce **Správa kurzu > Obnovit** v bloku **Nastavení kurzu**. Vlastní obnova obsahu kurzu se spouští kliknutím na odkaz **Obnovit** umístěný vedle příslušné zálohy. Podobně jako při zálohování kurzu, i zde můžete obvykle nechávat zatřesené výchozí hodnoty a pokračovat průvodcem dál.

Důležitým krokem obnovy je krok **Místo obnovy**, který udává, zda se má kurz obnovit kompletně (nejprve vymazat všechna data a pak ho obnovit, volba **Odstranit obsah tohoto kurzu a poté obnovit**), nebo pouze přidat nová data uložená v záloze do kurzu (volba **Začlenit zálohovaný kurz do tohoto kurzu**).

Správci systému Moodle a Tvůrci kurzů mají pak navíc možnost **obnovit obsah kurzu do nového kurzu** a tak vlastně kurz zduplikovat. Pro provedení této činnosti kontaktujte správce systému Moodle.

Další kroky jsou podobné těm, které znáte z procesu zálohování kurzu a tak se jimi dál nebudeme zabývat. **Pozor, pokud chcete kurz „obnovit“ do výchozího stavu na začátku nového pololetí nebo semestru**, pak se "vynulování" kurzu provádí jednodušeji pomocí jeho resetování v nabídce **Správa kurzu > Reset** bloku **Nastavení** aktuálního kurzu.

### Omezení obnovy kurzu z vlastní zálohy

Moodle umožňuje nahrání zálohovaného souboru na server. Pokud je však **záloha příliš velká** (řádově desítky či stovky MB), nemusí se nahrání souboru podařit. V tomto případě kontaktujte správce Moodle, který soubor nahraje ručně.

| Název souboru | Čas | Velikost | Stáhnout | Obnovit |
|---------------|-----|----------|----------|---------|
|               |     |          |          |         |

  

| Název souboru                                     | Čas                            | Velikost | Stáhnout | Obnovit |
|---|--------------------------------|----------|----------|---------|
| zaloha-moodle2-course-tevsi2-2011-06-07-20-nu.mbz | Pondělí, 6. červen 2011, 07:20 | 98.8KB   | Stáhnout | Obnovit |