

STEJNOPIS
Notářský zápis

sepsaný dne 30.6.2011, třicátého června roku dvoutisícíhojedenáctého, JUDr. Janou Elšíkovou, notářem se sídlem v Olomouci, v notářské kanceláři na adrese Olomouc, Sokolská 586/7, PSČ 779 00.

Níže uvedený účastník, jehož oprávnění rozhodovat jako zakladatel bylo ověřeno z výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností ze dne 30.6.2011, který je přílohou číslo I notářského zápisu,

pan **Petr Kouřil**, dat. nar. bytem Olomouc, Neředín, Norská 239/37, PSČ 77900, zastoupen zmocněncem Tomášem Chronkem, nar. bytem Olomouc, Povel, Mišákova 454/16, PSČ 77900, na základě plné moci ze dne 14.6.2011, která je přílohou č. 2 tohoto notářského zápisu, který tímto notářským zápisem prohlašuje, že je k právním úkonům způsobilý a jehož totožnost byla ověřena z platného úředního průkazu,

jako zakladatel obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s., IČ 268 60 015, se sídlem Olomouc, Kateřinská 107/5, PSČ 772 00, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 199, jejíž existence byla ověřena z výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností ze dne 30.6.2011,

I.

vydává

rozhodnutí

jediného zakladatele o změně obsahu zakládací listiny obecně prospěšné společnosti:

Zakládací listina obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s. se mění tak, že jako celek v úplném znění nově zní takto:

Článek 1.

Zakladatel, název a sídlo

1.1. Obecně prospěšná společnost Liberix, o.p.s. byla založena dne 21.3.2005 panem **Petrem Kouřilem**, r.č. dat. nar. bytem Olomouc, Neředín, Norská 239/37, PSČ 779 00, jako jediným zakladatelem, zakládací listinou ve formě notářského zápisu sepsaného JUDr. Janou Elšíkovou, notářem se sídlem v Olomouci, pod spis. zn. NZ 57/2005, a vznikla dne 25.4.2005 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností, oddíl O, vložka 199.

1.2. Název obecně prospěšné společnosti zní: Liberix, o. p. s.

1.3. Sídlem společnosti je: Olomouc, Erbenova 270/2, PSČ 779 00. -----

Článek 2.

Druh obecně prospěšných služeb

2.1. Společnost realizuje své poslání zejména prostřednictvím poskytování následujících obecně prospěšných služeb: -----

- a) tvorba, modifikace a lokalizace otevřených informačních technologií;-----
- b) vědecká a výzkumná činnost v oblasti otevřených informačních technologií;-----
- c) konzultační, poradenská a informační činnost v oblasti otevřených informačních technologií;-----
- d) pořádání akcí a sbírek na propagaci a podporu otevřených informačních technologií;---
- e) podpora přístupu veřejnosti k místním i globálním datovým sítím, zejména s využitím otevřených informačních technologií;-----
- f) podpora aktivit směřujících k využívání otevřených informačních technologií pro rozvoj hospodářství, zvyšování zaměstnanosti a úsporám ve školství, veřejné správě, neziskovém sektoru a sociální oblasti;-----
- g) publikační činnost, včetně vydávání a rozšiřování odborných a vzdělávacích publikací z oblasti otevřených informačních technologií;-----
- h) výchova, vzdělávání a osvěta v oblasti počítačové gramotnosti se zaměřením na otevřené informační technologie, včetně pořádání výstav, přednášek, seminářů, kurzů a rekvalifikací.-----

2.2. Otevřenými informačními technologiemi se rozumí: -----

- a) otevřený (open-source) a svobodný (free) software podle charakteristik Open Source Initiative a Free Software Foundation;-----
- b) hardware s volně dostupnými specifikacemi a neomezujícími licencemi;-----
- c) otevřené standardy, postupy a metody v oblasti software a dat;-----
- d) jakákoliv díla s neomezující licenci použití (např. multimediální nebo textová).-----

Článek 3.

Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

- 3.1. Společnost jednotlivé obecně prospěšné služby poskytuje v souladu s platnými právními předpisy České republiky, zejména s ohledem na dodržování autorských práv k duševnímu vlastnictví.-----
- 3.2. Společnost nabízí všechny obecně prospěšné služby veřejnosti nediskriminačním způsobem, tj. bez ohledu na věk, pohlaví, rasu, barvu pleti, národnost, společenské postavení, politickou orientaci, vzdělání, povolání, zdravotní postižení, sexuální orientaci, náboženské vyznání nebo jiný obdobný rys.-----
- 3.3. Všechny druhy obecně prospěšných služeb uvedené v článku 2 této zakládací listiny budou poskytovány za předem stanovených podmínek. Tyto podmínky budou dostupné na internetové stránce společnosti.-----
- 3.4. Společnost může při poskytování obecně prospěšných služeb spolupracovat i s dalšími osobami zabývajícími se problematikou blízkou jejímu poslání.-----

Článek 4.

Předmět doplňkové činnosti

- 4.1. Mimo obecně prospěšných služeb, k jejichž provozování byla společnost založena, společnost vykonává i jiné činnosti („doplňkovou činnost“) s tím, že doplňkovou činností bude dosaženo účinnějšího využití prostředků společnosti a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.-----
- 4.2. Doplňkové činnosti společnosti jsou následující:-----
- a) poskytování softwaru a poradenství v oblasti hardwaru a softwaru;-----
 - b) vydavatelské a nakladatelské činnosti;-----
 - c) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti;-----
 - d) zprostředkování obchodu a služeb;-----
 - e) specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím;-----
 - f) zpracování dat, služby databank, správa sítí.-----

Článek 5.
Doba trvání obecně prospěšné společnosti

5.1. Společnost je založena na dobu neurčitou.-----

Článek 6.
Orgány obecně prospěšné společnosti

6.1. Orgány obecně prospěšné společnosti jsou:-----

- a) správní rada;-----
- b) dozorčí rada;-----
- c) ředitel;-----
- d) kolegium.-----

Článek 7.
Správní rada

7.1. Správní rada je nejvyšším orgánem společnosti.-----

7.2. Správní rada má tři členy. První členy správní rady jmenoval zakladatel.-----

7.3. Členy správní rady jsou:-----

- | | | |
|--------------------------------|-----------|--|
| a) Mgr. Ivan Bibr, r. č. | dat. nar. | bytem Kostelec u Holešova
154, PSČ 768 43;----- |
| b) Ing. Michal Miklenda, r. č. | dat. nar. | bytem Vracov, Vlkošská
176, PSČ 696 42;----- |
| c) Jiří Beránek, r. č. | dat. nar. | bytem Šlapanice, Štefánikova 15,
PSČ 664 51.----- |

7.4. Nové členy správní rady na uvolněná místa volí na nejbližším zasedání správní rady její zbývající členové. Pokud počet členů správní rady klesne pod polovinu stanoveného počtu, volí nové členy na uvolněná místa kolegium.-----

7.5. Funkční období správní rady je tříleté, opětovné členství ve správní radě je možné. Členům správní rady společnosti může náležet odměna za výkon jejich funkce. V pracovněprávním vztahu ke společnosti může být nejvýše jedna třetina členů správní rady. -

7.6. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní

rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili společnosti škodu porušením povinností při výkonu funkce, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné. -----

7.7. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti zákonem a dále: -----

- a) o jmenování, odvolání, smluvním poměru a výši odměn ředitele společnosti;-----
- b) o přenesení svých pravomocí na ředitele společnosti na základě plné moci, s výjimkou těch pravomocí, jejichž výkon zákon svěřuje výlučně správní radě;-----
- c) o poskytnutí záštít osobám, jejichž činnost souvisí s posláním společnosti;-----
- d) o zřizování nebo rušení organizačních složek společnosti;-----
- e) o rozšíření nebo změně poskytovaných obecně prospěšných služeb nebo o rozšíření nebo změně předmětu činnosti doplňkových, pokud tyto nejsou v rozporu s posláním společnosti;-----
- f) o přechodu práv a povinností zakladatele na jinou osobu, se souhlasem takové osoby, po předchozím souhlasu dozorčí rady s takovým přechodem;-----
- g) o schválení odměn za výkon funkce členů dozorčí rady na základě návrhu ředitele společnosti;-----
- h) o změně zakladací listiny.-----

7.8. Správní rada potřebuje k rozhodnutí o změně zakladací listiny, o zrušení společnosti, o přechodu práv a povinností zakladatele na jinou osobu, o obecně prospěšné společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek a o jmenování nebo odvolání ředitele souhlas všech svých členů. V ostatních věcech rozhoduje správní rada nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. -----

7.9. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady. Pokud správní rada nemá předsedu, může ji svolat její věkem nejstarší člen, který řídí její jednání až do zvolení nového předsedy. -----

7.10. Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně 15 dnů přede dnem jednání správní rady. Dodržení písemné formy a lhůty doručení se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady. -----

7.11. Předseda je povinen svolat mimořádné zasedání správní rady vždy v případě, kdy o to písemně požádá ředitel nebo dozorčí rada, a to nejpozději do 30 dnů od doručení takové žádosti.-----

7.12. O jednání správní rady pořizuje její předseda zápis, jehož jedno vyhotovení s podpisy všech členů správní rady je archivováno v sídle společnosti. -----

7.13. Jménem správní rady společnosti jedná její předseda, popřípadě jím zmocněný člen správní rady. -----

Článek 8. Dozorčí rada

8.1 Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. -----

8.2 Dozorčí rada má tři členy. První členy dozorčí rady jmenoval zakladatel. -----

8.3 Členy dozorčí rady jsou:-----

- | | | |
|------------------------------------|-----------|---|
| a) Ing. Petr Fric, I.I., M., r. č. | dat. nar. | bytem Olomouc,
Tř. Svornosti 1124/28, PSČ 779 00;----- |
| b) Ing. Tomáš Hanusek, r. č. | dat. nar. | bytem Olomouc,
Handkeho 731/5, PSČ 779 00;----- |
| c) Mgr. Hynek Pečinka, r. č. | dat. nar. | bytem Olomouc,
Schweitzcova 442/70, PSČ 779 00.----- |

8.4 Nové členy dozorčí rady volí na uvolněná místa její zbývající členové na nejbližším jednání dozorčí rady. Pokud počet členů dozorčí rady klesne pod polovinu stanoveného počtu, volí nové členy na uvolněná místa kolegium.-----

8.5 Funkční období dozorčí rady je tříleté, opětovné členství v dozorčí radě je možné. Členům dozorčí rady společnosti může náležet odměna za výkon jejich funkce. V pracovněprávním vztahu ke společnosti může být nejvýše jedna třetina členů dozorčí rady. -----

8.6 Dozorčí rada vykonává svou činnost v souladu se zákonem, rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti zákonem a dále schvaluje odměny členů správní rady za výkon jejich funkce na základě návrhu ředitele společnosti. -----

8.7 Dozorčí rada potřebuje k rozhodnutí týkající se žádosti o svolání mimořádného zasedání správní rady nebo žádosti o souhlas s přechodem práv a povinností zakladatele na jinou osobu souhlas všech svých členů. V ostatních věcech rozhoduje dozorčí rada nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. -----

8.8 Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady. Pokud dozorčí rada nemá předsedu, svolává ji její věckem nejstarší člen, který řídí její jednání až do zvolení nového předsedy. -----

8.9 Zasedání dozorčí rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům dozorčí rady nejméně 15 dnů přede dnem jednání dozorčí rady. Dodržení písemné formy a lhůty doručení se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady. -----

8.10 O jednání dozorčí rady pořizuje její předseda zápis, jehož jedno vyhotovení s podpisy všech členů dozorčí rady je archivováno v sídle společnosti. -----

8.11 Dozorčí rada je oprávněna požádat o svolání mimořádného jednání správní rady vždy v případě, jestliže to vyžadují zájmy společnosti. -----

8.12 Jménem dozorčí rady společnosti jedná její předseda, popřípadě jím zmocněný člen dozorčí rady. -----

Článek 9. Ředitel

9.1 Ředitel je statutárním orgánem společnosti, jenž řídí její činnost a jedná jejím jménem. ----

9.2 Ředitel jedná jménem společnosti tak, že k vyznačenému názvu společnosti připojí svůj podpis. -----

9.3 Ředitele společnosti jmenuje na dobu neurčitou správní rada, která jej i odvolává. -----

9.4 Ředitelem společnosti je: -----

Mgr. Vlastimil Ott, r. č. _____ dat. nar. _____ bytem Opava, Nákladní 2420/47,
PSC 746 01. -----

9.5 Ve vztahu k zaměstnancům společnosti je ředitel statutárním orgánem zaměstnavatele. ----

9.6 Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybnosti, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ujednání mezi ředitelem a obecně prospěšnou společností vylučující nebo omezující jeho odpovědnost za škodu je neplatné. -----

9.7 Ředitel řídí a rozhoduje o činnosti společnosti v rozsahu svěřeném mu do působnosti zákonem, zakládací listinou nebo správní radou. Jedná jménem společnosti navenek a dále pak zejména-----

- a) odpovídá za poskytování obecně prospěšných služeb společnosti a za výkon doplňkových činností v souladu s posláním společnosti;-----
- b) zajišťuje administrativní fungování společnosti, včetně agend účetních, personálních a daňových;-----
- c) je nadřizen všem pracovníkům společnosti a řídí činnost společností zřízených organizačních složek;-----
- d) vydává závazné vnitřní předpisy, jimiž upravuje podrobněji vnitřní činnost společnosti;-----
- e) zpracovává každoročně návrh výroční zprávy za předchozí kalendářní rok;-----
- f) zajišťuje přípravu rozpočtu na následující rok a účetní závěrku společnosti za rok předcházející;-----
- g) obsahově připravuje podklady k jednání správní nebo dozorčí rady společnosti;---
- h) navrhuje výši odměn členů správní a dozorčí rady společnosti.-----

9.8 Jestliže se ředitel vzdá funkce, je odvolán bez náhrady, zemře nebo jiným způsobem ztratil způsobilost k výkonu této funkce, řídí společnost až do jmenování nového ředitele předseda správní rady. -----

Článek 10. Kolegium

10.1 Kolegium je mimořádný orgán společnosti sestávající ze všech členů správní rady, kteří jsou ve funkci, všech členů dozorčí rady, kteří jsou ve funkci, a ředitele společnosti, pokud je nějaký ve funkci. -----

10.2 Kolegium může být svoláno pouze v případech stanovených touto zakládací listinou a řešit pouze úkoly svěřené mu touto zakládací listinou. -----

10.3 Kolegium je usnášeníschopné, pokud má alespoň tři členy. Pokud kolegium není usnášeníschopné, přebírá jeho funkce zakladatel. -----

10.4 Kolegium svolá kterýkoli z jeho členů písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům kolegia nejméně 15 dnů přede dnem jednání. -----

10.5 Členové kolegia zvolí ze svého středu předsedu, který řídí jednání kolegia a pořizuje o tomto jednání zápis, jehož jedno vyhotovení s podpisy všech členů kolegia je archivováno v sídle společnosti. Pokud si členové kolegia předsedu ne zvolí, plní jeho funkci věkem nejstarší člen kolegia. -----

10.6 Kolegium volí nadpoloviční většinou hlasů všech členů nové členy správní rady, pokud jejich počet klesl pod polovinu stanoveného počtu. -----

10.7 Kolegium volí nadpoloviční většinou hlasů všech členů nové členy dozorčí rady, pokud jejich počet klesl pod polovinu stanoveného počtu.-----

10.8 Každý člen kolegia má jeden hlas. Kolegium rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy kolegia.-----

Článek 11. Zvláštní způsoby jednání

11.1 Rozhodnutí, volba či schválení kolektivními orgány společnosti může být provedeno nejen za osobní účasti na zasedání příslušného orgánu, ale v případě potřeby i oběžníkem (dále jen „per rollam“). Výstupem rozhodování per rollam musí být písemný záznam, ze kterého je prokazatelně zřejmé, o čem se hlasovalo, který ze členů jak hlasoval a jaké rozhodnutí bylo schváleno, opatřený podpisem předsedy příslušného orgánu.-----

11.2 Písemnou formou zmiňovanou v zákoně o obecně prospěšných společnostech nebo v této zakládací smlouvě není míněna výhradně listinná forma, doručením není míněno výhradně doručení pozemní poštou, podpisem není míněno výhradně podpis vlastnoruční. Všechny zmíněné právní úkony však musí být provedeny tak, aby jednání jejich účastníků z nich plynoucí bylo možno v případě potřeby následně osvědčit nebo prokázat.-----

11.3 Využití technických, elektronických a audiovizuálních prostředků a jejich záznamů v rámci způsobů jednání společnosti je možné, pokud jejich výstupem je prokazatelný písemný nebo audiovizuální záznam archivovaný v sídle společnosti.-----

11.4 Je-li v zákoně nebo v této zakládací smlouvě doba nebo lhůta stanovená ve dnech, miní se dny pracovní. Lhůta začíná běžet dnem následujícím po provedení dotčeného úkonu.-----

Článek 12. Majetek a hospodaření obecně prospěšné společnosti

12.1 Zakladatel vložil do společnosti peněžitý vklad ve výši 40 000,- Kč (slovy čtyřicet tisíc korun českých), který byl vložen na účet společnosti. Tento vklad byl využit na pokrytí nákladů souvisejících se zahájením poskytování obecně prospěšných služeb společnosti.-----

12.2 Společnost může získávat prostředky pro svou činnost a k zajištění poskytování obecně prospěšných služeb formou darů a příspěvků od osob, jejichž činnost není v rozporu s jejím posláním, formou dotací nebo jiných příjmů z veřejných prostředků nebo jako výnos z vlastního hospodaření.-----

12.3 Společnost může osobám, které nevznikly za účelem dosahování zisku, poskytovat příspěvky na činnost přímo související s posláním společnosti.-----

12.4 Všechny hospodářské operace eviduje společnost ve formě účetnictví řádně vedeného v souladu s příslušnými platnými právními předpisy. Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření do šesti měsíců po skončení účetního období. ----

12.5 Pokud společnost dosáhne svým hospodařením zisku, musí jej použít výhradně k rozvoji společnosti nebo poskytování obecně prospěšných služeb.-----

Článek 13. Informovanost veřejnosti

13.1 Společnost zřídila své internetové stránky, na kterých informuje o své činnosti a hospodaření do té míry, aby neporušila obchodní tajemství nebo ochranu osobních dat.-----

Článek 14. Závěrečná ustanovení

14.1 Při zrušení společnosti rozhodnutím správní rady tato současně určí obecně prospěšnou společnost, na kterou likvidátor převede likvidační zůstatek společnosti.-----

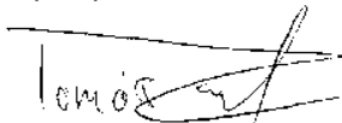
14.2 Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, v platném znění.-----

II.

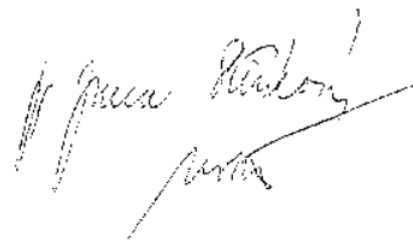
Petr Kouřil prohlašuje, že ke dni 30.6.2011 je jediným zakladatelem obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s. a jako jediný zakladatel je způsobilý přijímat rozhodnutí dle článku I. notářského zápisu.-----

III.

O tom byl tento notářský zápis sepsán, účastníkem přečten, jím po přečtení v celém rozsahu schválen a podepsán.-----







V ý p i s

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného
Krajským soudem v Ostravě
oddíl O, vložka 199

Datum zápisu: 25.dubna 2005

Název: Liberix, o.p.s.

Sídlo: Olomouc, Kateřinská 107/5, PSČ 772 00

Identifikační číslo: 268 60 015

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Druh obecně prospěšných služeb:

- tvorba, modifikace a lokalizace svobodných informačních technologií
- vědecká a výzkumná činnost v oblasti svobodných informačních technologií
- konzultační, poradenská a informační činnost v oblasti svobodných informačních technologií
- pořádání akcí a sbírek na propagaci a podporu svobodných informačních technologií
- podpora přístupu veřejnosti k místním i globálním datovým sítím, zejména s využitím svobodných informačních technologií
- podpora aktivit směřujících k využívání svobodných informačních technologií pro rozvoj hospodářství, zvyšování zaměstnanosti a úsporám ve školství, veřejné správě, neziskovém sektoru a sociální oblasti

Doplňková činnost:

- poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software
- vydavatelské a nakladatelské činnosti
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- zprostředkování obchodu a služeb
- specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- zpracování dat, služby databank, správa sítí

Správní rada:

předseda správní rady: Mgr. Ivan Bíbr, r.č.
Kostelec u Holešova 154, PSČ 768 43

člen správní rady: Ing. Michal Miklenda, r.č.
Vracov, Vlkošská 176, PSČ 696 42

člen správní rady: Jiří Beránek, r.č.
Šlapanice, Štefanikova 15, PSČ 664 51

Způsob jednání jménem obecně prospěšné společnosti:
Jménem obecně prospěšné společnosti je oprávněn jednat ve všech věcech předseda správní rady nebo jím písemně zmocněná osoba. Písemnosti podepisuje předseda správní rady jménem obecně prospěšné společnosti, tak že připojí svůj podpis k vyznačenému názvu obecně prospěšné společnosti.

Dozorčí rada:

předseda dozorčí rady: Ing. Petr Fric, LL.M., r.č.
Olomouc, třída Svornosti 28, PSČ 779 00

člen dozorčí rady: Ing. Miloslava Halusková, r.č.
Olomouc, Neředín, Dělnická 98/24, PSČ 779 00
den vzniku funkce: 15.října 2007

člen dozorčí rady: Ing. Tomáš Hanusek, r.č.
Olomouc, Handkeho 5, PSČ 779 00

Zakladatel:


Petr Kouřil, r.č.
Olomouc, Resslova čp. 230/19, PSČ 779 00

----- Správnost tohoto výpisu se potvrzuje -----

Krajský soud v Ostravě

Ověřuji pod pořadovým číslem V 444/1 k 011, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě do podoby listinné, sčítající se z listu, odpovídá výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

V Olomouci dne 30-06-2011


Jiřina Denková
notářský tajemník
pověřený notářem



14.06.2011 12:57:19.5/2011

Plná moc

Níže podepsaný,

Petr Kouřil, r. č. _____ bytem Olomouc, Neředín, Norská 239/37, PSČ 779 00, jako zakladatel obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s., IČ 26860015, se sídlem Olomouc, Kateřinská 107/5, PSČ 772 00, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností Krajského soudu v Ostravě, oddíl O, vložka 199,

jako zmocnitel,

pověřuje

Tomáše Crhónka, r. č. _____
jako zmocněnce,

bytem Olomouc, Povel, Mišákova 454/16, PSČ 779 00

zastoupením při těchto právních úkonech a činnostech:

a) Zastupování při všech rozhodnutích zmocnitele jako zakladatele obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s. které jsou v jeho působnosti dle zákonů České republiky a to na dobu do konce roku 2011.

Zmocněnec je oprávněn za zmocnitele zejména a mimo jiné přijímat rozhodnutí o změně obsahu základací listiny obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s. ve formě notářského zápisu.


b) Zastupování při všech dalších případných úkonech spojených s bodem ad. a)

Zmocněnec je oprávněn udělit další plnou moc jiné osobě, aby místo něho jednala za zmocnitele. Plná moc platí pouze pro vyřízení této věci.

V Olomouci dne 14.06.2011

Petr Kouřil
zmocnitel

Plnou moc přijímá:



Tomáš Crhónek
zmocněnec

Podle ověřovací knihy Magistrátu Města Olomouce
poř. č. legalizace 132/2610/2011/zusmo
vlastnoručně podepsal/a - uznal/a podpis na listině za vlastní
Petr Kouřil, 28.6.1965, Olomouc okr. Olomouc
Město Olomouc, Neředín, Norská 239/37

Občanský průkaz 112043171

V Olomouci dne 14.6.2011

Legalizaci provedl/a

V Olomouci dne 14.6.2011

Monika Zuštinová



Podle ověřovací knihy Magistrátu Města Olomouce
poř.č. vidimace 114/1600/2011/klemo
tento úplný/á - **částečný** opis / kopie
obsahující 1 stranu
souladí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a
pořízen/a, a tato listina je
přvopisem, ověřenou v dimovanou listinou, opisem nebo kopi
pořízenou ze spisu, stejnopisem.
obsahujícím 1 stranu



V Olomouci dne 23.6.2011

Vidimaci provedl/a
Monika Klementová

MK

Ověřuji, že tento stejnopis notářského zápisu vyhotovený dne 14.10.2011, čtrnáctého října roku dvoutisícíhojedenáctého, včetně opisu příloh 1 a 2, se doslovně shoduje s notářským zápisem ze dne 30.6.2011, třicátého června roku dvoutisícíhojedenáctého, včetně příloh 1 a 2, založeným ve sbírce notářských zápisů JUDr. Jany Elšíkové, notáře se sídlem v Olomouci, pod spis. zn. NZ 190/2011. Tento stejnopis je určen obecně prospěšné společnosti Liberix, o.p.s.



Jana Čtvrtečková
JUDr. Ivona Čtvrtečková
notářský koncipient
pověřený notářem